

MONTENEGRO

Abbiamo trovato in josh uno strumento flessibile e funzionale a supporto di processi che hanno anche coinvolto partner al di fuori dell'azienda. Con josh è risultato semplice la costruzione di modelli, il monitoraggio dell'avanzamento dei task e la condivisione dei documenti a supporto del processo.



Lorenzo Chiari
Responsabile ITC, Gruppo Montenegro



it Consult per Montenegro

Grazie a josh, Gruppo Montenegro ha potuto prendere il controllo dei processi di lavoro, rendendoli snelli e risparmiando tempo e risorse. josh ha permesso inoltre di limitare l'uso delle email, fornendo strumenti collaborativi più efficienti e ampiamente condivisi.

Fondato nel 1885, Gruppo Montenegro è una realtà imprenditoriale italiana leader di mercato nei settori alimentare e bevande alcoliche che vanta brand da sempre nell'immaginario degli italiani: Amaro Montenegro, Vecchia Romagna, Infusi Bonomelli, Thè Infrè, Olio Cuore, Spezie Cannamela, Polenta Valsugana, Pizza Catarì. Iconici simboli del Made in Italy, rappresentano al meglio la costante ricerca dell'eccellenza nel rispetto della tradizione e l'attenzione particolare alla qualità dei prodotti e alla loro sostenibilità che da sempre contraddistinguono Gruppo Montenegro.





Eliminare i rallentamenti e le possibilità di errore: una guida costante alle strategie di marketing.



L'ESIGENZA

Portare efficienza ad una gestione manuale e destrutturata dei processi di lavoro e dei documenti ad essi correlati.

Una delle esigenze emerse presso la Montenegro era quella di gestire le attività di Marketing collegate allo sviluppo di nuove grafiche per i propri prodotti, dalla realizzazione della prima bozza fino all'approvazione da parte delle aree organizzative interne all'azienda passando per le agenzie esterne, fornitori e legali. Queste attività portavano rallentamenti e possibilità di errore, con gravi danni alle strategie di marketing complessive, molto importanti per la visibilità dell'azienda.

Montenegro riscontrava inoltre la necessità di gestire in maniera più formale e condivisa il processo di onboarding dei nuovi dipendenti. L'azienda presentava difficoltà a gestire manualmente l'ingresso delle diverse tipologie di nuovo personale in azienda, ognuna con diverse necessità.

Un'altra esigenza espressa da Montenegro era quella di portare efficienza nella dispendiosa attività di gestione della grande mole di documenti provenienti dagli agenti (contratto di esclusività, eventuale cessazione, zona di pertinenza...). Prima dell'utilizzo di josh, tutto questo veniva gestito tramite dei semplici scambi di email, aumentando la possibilità di perdere evidenza di documenti importanti e la difficoltà nella ricerca di questi.

Montenegro ha evidenziato un'ulteriore esigenza: la gestione dei contratti con soggetti terzi all'azienda, dalla documentazione correlata alle scadenze dei termini dei numerosi contratti da gestire.

Anche in quest'ultimo scenario, i processi erano destrutturati con a capo svariate persone, creando così difficoltà per una gestione efficiente.

Le esigenze, in sintesi

1. Gestire il processo completo della creazione e modifica delle grafiche;
2. Gestire il processo di onboarding di nuovi dipendenti all'interno dell'azienda;
3. Gestire la grande mole di documentazione proveniente dagli agenti;
4. Gestire i contratti con soggetti terzi all'azienda e i reminder a loro collegati.

Software utilizzato:

josh ha permesso di sincronizzare i reparti e centralizzare la gestione dei documenti risparmiando tempo e facilitando l'accesso ai contratti e ai loro allegati.



LA SOLUZIONE

josh e la capacità di organizzazione e collaborazione.

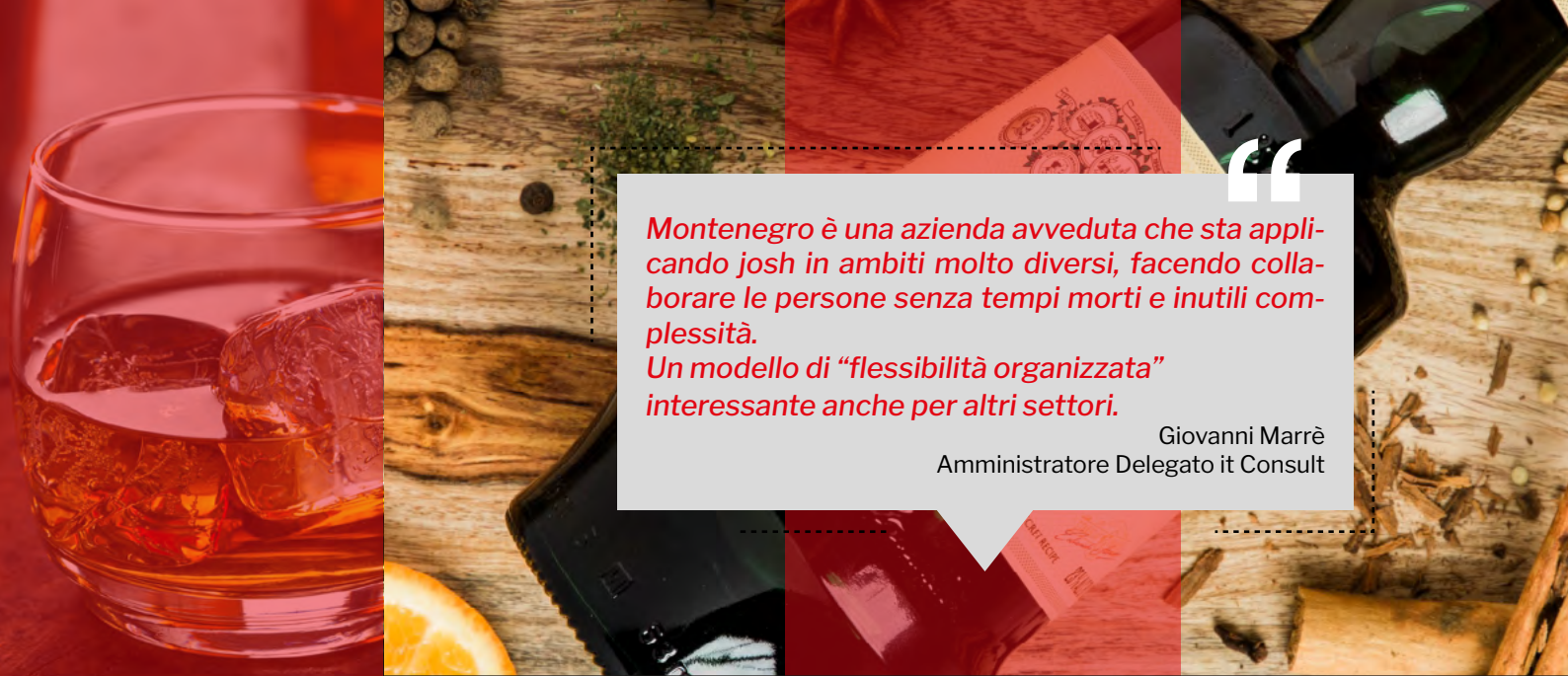
Gruppo Montenegro ha applicato josh a numerosi processi che coinvolgono la quasi totalità dell'azienda. Il processo che ha dato l'abbrivio all'utilizzo di josh è stato quello relativo alla creazione delle nuove grafiche per il packaging e per l'advertising dei numerosi prodotti del gruppo (solo per citarne alcuni: Olio Cuore, Spezie Cannamela, Vecchia Romagna...): l'ufficio Marketing, valutando la particolare condizione di mercato, richiede la modifica delle grafiche coinvolgendo tramite josh i reparti R&D e Packaging, i quali forniscono le specifiche tecniche. josh sincronizza anche le attività dello studio grafico esterno all'azienda, convogliando il prodotto del loro lavoro nel sistema documentale SharePoint e favorendo quindi una collaborazione con il mondo esterno come se fosse interno all'Organizzazione. josh si occupa inoltre di gestire tutta la fase di revisione ed approvazione dei nuovi concept.

La soluzione, in sintesi

1. Gestione della collaborazione in modo completo, sia interna che esterna all'azienda;
2. Gestione dei cicli di approvazione e revisione, dei reminder contrattuali e archiviazione automatica.

Sulla scia degli ottimi risultati ottenuti dall'implementazione del processo di cui sopra, Montenegro ha esteso l'utilizzo di josh a numerosi altri processi:

- **Onboarding dipendenti:** tutta la gestione dell'ingresso di un nuovo dipendente è affidata a josh che, in modo collaborativo e trasversale, si occupa di assegnare gli account di accesso ai sistemi informatici, attribuire i dispositivi e i benefit aziendali sulla base della funzione del nuovo assunto, risparmiando così tempo e semplificando il lavoro del reparto HR che, prima, era totalmente manuale;
- **Gestione della documentazione** degli agenti: ogni documento richiesto durante la collaborazione con gli agenti di zona è fornito tramite i task di josh (questi documenti includono ENASARCO, zone di pertinenza, clausole e contratti di esclusività...), che può archivarli in automatico;
- **Gestione dei contratti:** tutti i contratti in capo all'ufficio legale del Gruppo Montenegro vengono caricati in josh, che si occupa di fornire i reminder in occasione delle date chiave presenti nei contratti (rinnovo o tacito rinnovo, scadenza, revisione...) e organizzare i diversi permessi di accesso.



Montenegro è una azienda avveduta che sta applicando josh in ambiti molto diversi, facendo collaborare le persone senza tempi morti e inutili complessità.

Un modello di “flessibilità organizzata” interessante anche per altri settori.

Giovanni Marrè
Amministratore Delegato it Consult



I BENEFICI

Integrazione e apertura verso il mondo esterno in un ambiente collaborativo e familiare

Montenegro, attraverso l'utilizzo di josh ha ottenuto importanti benefici, riscontrabili sin da subito:

- Gestione completa della mole enorme di documenti generati dai tanti agenti di zona (mandati, zone, provvigioni...), sgravando gli utenti dalle complessità legate alle posizioni, ai nomi dei documenti, ai permessi;
- Organizzazione ed efficienza nello svolgimento delle attività;
- Radicale riduzione dei tempi di completamento delle pratiche, e di quelli relativi alla gestione e alla ricerca dei documenti;
- Centralizzazione dell'archivio documentale, finalmente accessibile in modalità 24/7 da qualunque dispositivo e da ovunque nel mondo;
- Sicurezza e tranquillità nella gestione delle scadenze dei contratti e dei relativi adempimenti in carico all'ufficio legale;
- Maggiore rapidità e riduzione dei costi nelle procedure di ingresso in azienda di un nuovo dipendente e dei relativi materiali di lavoro, benefit e account personali;
- Integrazione tra consulenti esterni e operatori interni all'azienda che collaborano su aspetti legati al marketing dei prodotti;
- Snellimento e automazione del ciclo di revisione e approvazione dei documenti (siano essi concept grafici, documenti commerciali o contratti);

In sintesi

josh ha portato efficienza e sincronia tra le funzioni aziendali, permettendo un notevole risparmio di tempo e miglioramento della qualità dei risultati. Montenegro sta costantemente sviluppando nuovi processi (ed evolvendo quelli esistenti) tramite josh.